

**ПРО ВІДБІРКОВУ КОМІСІЮ
З ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН
ДО КЗВО ЛОР «ЛЬВІВСЬКА МЕДИЧНА АКАДЕМІЯ
ІМЕНІ АНДРЕЯ КРУПІНСЬКОГО»**

ПОЛОЖЕННЯ

про Відбіркову комісію з прийому на навчання іноземних громадян до КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»

I. Загальна частина

Дане положення є обов'язковим для КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» (далі – Академія). Прийом іноземних громадян на навчання в Академію здійснюється відповідно до ліцензії щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти. До Академії приймаються іноземці без обмежень щодо раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, добробуту, місця мешкання, мовних та інших ознак.

1.1. Відбіркова комісія КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» (далі – Відбіркова комісія) – структурний підрозділ приймальної комісії КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» (далі – Приймальна комісія), що утворюється для організації профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ абітурієнтів – іноземних громадян. Термін повноважень Відбіркової комісії становить один календарний рік.

1.2. Відбіркова комісія Академії працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України та Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 з метою формування контингенту студентів зі всіх спеціальностей (спеціалізацій, напрямів підготовки), Правил прийому до КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» в 2026 році (далі – Правила прийому), наказу МОН № 1541 від 01.11.2013 р. «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 р. за № 2004/24536 із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки № 1272 від 11.12.2015 та № 1167 від 11.08.2017, статуту КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» та положення про Відбіркову комісію (далі – Положення). Положення затверджується Вченою радою Академії відповідно до частини третьої статті 38 Закону.

1.3. Склад Відбіркової комісії затверджується наказом ректора Академії.

1.4. Рішення Відбіркової комісії оформлюються протоколами.

II. Основні завдання, обов'язки та організація роботи Відбіркової комісії

2.1. Відбіркова комісія визначає на своєму засіданні та надає пропозиції щодо формування Правил прийому стосовно абітурієнтів – іноземних громадян, у поточному році до Приймальної комісії.

2.2. Відбіркова комісія забезпечує інформування іноземних абітурієнтів з питань вступу до Академії.

2.3. Відбіркова комісія організовує і проводить консультації абітурієнтів-

іноземців з питань вступу на навчання за відповідною освітньо - професійною програмою.

2.4. Відбіркова комісія організовує прийом заяв та документів від іноземних абітурієнтів, визначає необхідність (у разі потреби) перекладу іноземних документів про освіту українською мовою, проводить оцінку поданих документів іноземцем (вивчення відповідності документів іноземця встановленим навчальним закладом вимогам щодо прийому на навчання за обраною ним освітньою програмою), за необхідністю, визначеною Відбірковою комісією, проводить співбесіду та приймає рішення щодо надання рекомендації на видачу запрошення на навчання абітурієнту-іноземцю.

2.5. Для прийняття Відбірковою комісією рішення щодо надання рекомендації на видачу запрошення іноземцю на навчання він подає до Академії наступні документи:

- копію паспортного документа або іншого документа, що засвідчує його особу;
- копію документа про попередню освіту із одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічну довідку;
- копію документа про результати незалежного тестування (за наявності);
- письмову згоду на обробку персональних даних.

2.6. Рішення Відбіркової комісії оформлюються письмовим висновком, який зберігається в Академії упродовж усього терміну навчання іноземного громадянина (у разі його вступу на навчання).

2.7. Висновок Відбіркової комісії повинен містити таку інформацію:

- ім'я та прізвище іноземця;
- країна його постійного проживання;
- серія та номер паспортного документа або іншого документа, що засвідчує його особу;
- рівень освіти (академічні права щодо продовження освіти);
- інформація щодо здобутої попередньої освіти;
- результати співбесіди (у разі її проведення);
- рішення Відбіркової комісії щодо надання згоди на запрошення іноземного громадянина на навчання.

2.8. Позитивне рішення Відбіркової комісії є підставою для повідомлення абітурієнта-іноземця про згоду Академії щодо видачі запрошення на навчання, відповідно до чинного законодавства:

2.9. Оформлене Відбірковою комісією запрошення іноземного громадянина на навчання за формою встановленою МОН України підлягає реєстрації в Електронному журналі Українського державного центру міжнародної освіти (УДЦМО).

2.10. Для реєстрації запрошення в Електронному журналі Відбіркова комісія подає уповноваженому державному підприємству заповнене запрошення в електронній формі (українською та англійською мовами) разом з електронними копіями таких документів:

- копію паспортного документа або іншого документа, що засвідчує особу іноземця,
- копію документа іноземця про попередню освіту із одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічну довідку,

– письмову згоду на обробку персональних даних.

2.11. Для реєстрації запрошень іноземних громадян, які навчатимуться за міжнародними договорами або державними програмами, а також за програмами академічних міжнародних обмінів, договорами міжнародного співробітництва навчальних закладів, уповноваженому державному підприємству разом із заповненим запрошенням в електронній формі Відбіркова комісія подає електронну копію листа-пояснення від Академії щодо зазначених підстав до навчання іноземця та копіями таких документів:

– копію паспортного документу або іншого документу, що засвідчує особу іноземця,

– письмову згоду на обробку персональних даних.

2.12. Після отримання від уповноваженого державного підприємства електронної версії зареєстрованого запрошення на навчання абітурієнта- іноземця, Відбіркова комісія друкує дане запрошення на бланку і направляє оригінал запрошення іноземцю-вступнику або уповноваженій ним особі, для оформлення в'їзду іноземного громадянина в Україну з метою навчання.

2.13. Термін дії запрошення встановлюється Відбірковою комісією з урахуванням Порядку прийому до закладів вищої освіти України, що затверджуються МОН України, також навчальних програм, затверджених Академією.

2.14. Відбіркова комісія здійснює допомогу в організації роботи екзаменаційної та апеляційної комісій Приймальної комісії з питань, що стосуються іноземних громадян; своєчасно доводить інформацію з питань запрошення іноземних громадян до відома Приймальної комісії та відділу роботи з іноземними студентами Академії.

2.15. Відбіркова комісія забезпечує та контролює діяльність технічних, інформаційних та побутових служб щодо створення умов для формування контингенту іноземних студентів.

2.16. Усі рішення Відбіркової комісії приймаються відповідно до чинного законодавства України та Правил прийому КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» і своєчасно доводяться до відома абітурієнтів-іноземців.