

ПРОТОКОЛ № 4

**засідання кафедри внутрішньої медицини та управління охороною
здоров'я**

м. Львів

30.11.2024

Голова засідання - к.держ.упр.(доктор філософії) Неділько Р.В.

Секретар засідання - Білобривка В.Ю.

Присутні: Неділько Р.В. - к.держ.упр., Юристовська Н. Я.- к.держ.упр.,
Безкоровайна У.Ю. – к.держ.упр., Дуб Н.Є. - к.держ.упр., Яремчук О.В. -
к.держ.упр., Білобривка В.Ю., Бялий А.О., Жубрид М.Т., Костерева Н.В.,
Кузьменко О.В., Тверда І.В., Андрейко О.І., Костів З.П., Янків С.В., Гуменчук
І.О., Симканич Н.Д., Фітьо Н.Р., Музика О.І.

Відсутні: Назар Н.С.

Порядок денний:

1. Про результати проведення екзаменаційної сесії.
2. Про затвердження навчально-методичних комплексів, методичних рекомендацій до практичних занять.
3. Обговорення та затвердження пунктів професійної активності НПП та ПП кафедри відповідно до ліцензійних умов.
4. Різне.

1. Слухали

Неділько Р.В. - зав. кафедри про організацію проведення зимової екзаменаційної сесії: семестрові іспити здобувачів вищої освіти, які навчалися в очному форматі практична частина проводиться очно, теоретична з використанням електронної платформи MOODLE; у здобувачів вищої освіти, які навчались дистанційно семестрові іспити проводяться у змішаному форматі. Випускова атестація здобувачів вищої освіти та ЄДКІ проходять в очному форматі. Всі екзаменаційні білети затверджені, знаходяться на кафедрі та можуть використовуватися для проведення іспитів.

Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома.

2. Слухали:

Бялого А.О.- викладача, який представив навчально-методичний комплекс з освітнього компонента «Здоров'я громад» спеціальність 223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа», освітній рівень магістр, групи І МС 31, який вміщує типову програму, робочу навчальну програму, силабус з дисципліни, тексти та презентації лекцій, методичні рекомендації до практичних занять, методичні рекомендації до самостійної позааудиторної роботи студентів, тести для поточного контролю знань та модульного контролю. Було запропоновано доповнити курс наступними темами: «Соціально-медичні проблеми здоров'я, демографічних процесів та захворюваності в Україні та сучасному світі. Медико-соціальні аспекти найважливіших захворювань. Методики їх вивчення», «Організація та надання лікувально-профілактичної допомоги населенню

України», «Соціально-медичні аспекти проведення медико-соціальної експертизи тимчасової та стійкої втрати працездатності в роботі закладів охорони здоров'я».

Неділько Р.В. – викладача, яка представила навчально-методичний комплекс з освітнього компонента «Менеджмент медсестринської діяльності у внутрішній медицині» для спеціальності 223 Медсестринство ОПП «Медсестринство» другого (магістерського) рівня вищої освіти, група І МС 31, який вміщує типову програму, робочу навчальну програму, силабус з ОК, тексти та презентації лекцій, методичні рекомендації до практичних занять, методичні рекомендації до самостійної позааудиторної роботи студентів, тести для поточного контролю знань та модульного контролю. Було запропоновано доповнити курс наступними темами: «Сучасна спроможність закладів охорони здоров'я», «Обов'язки головної сестри/брата медичних. Документація ЗОЗ», «Особливості інфекційного контролю та інфекційної безпеки в ЗОЗ».

Симканич Н.Д. – викладача, яка представила навчально-методичний комплекс до Розділу 2. «Патологія серцево-судинної системи» з освітнього компонента «Медсестринство у внутрішній медицині у внутрішній медицині» для спеціальності 223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа» освітньо професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, група ІІ МС 11, який вміщує типову програму, робочу навчальну програму, силабус з ОК. Тексти та презентації лекцій, методичні рекомендації до практичних занять, методичні рекомендації до самостійної позааудиторної роботи студентів, тести для поточного контролю знань та модульного контролю розділу 2.

Ухвалили:

1. Затвердити НКМД з дисциплін «Здоров'я громад», «Менеджмент медсестринської діяльності у внутрішній медицині», «Медсестринство у внутрішній медицині».
2. Застосовувати в освітньому процесі Академії та наповнити навчально-методичними матеріалами освітню платформу MOODLE.

3. Слухали:

Неділько Р.В. – зав кафедри про обговорення і затвердження пунктів професійної активності НПП та ПП кафедри відповідно відповідно до п. 38 Ліцензійних умов досягнення у професійній діяльності, які зараховуються за останні п'ять років. Таблиця профактивності знаходиться на Google диску кафедри в Google документах. Усім викладачам кафедри потрібно оновити дані професійної діяльності за 2020-2024 р.р.

Ухвалили:

1. Оновити досягнення професійної активності згідно ліцензійних вимог до 10.12.2024.
2. Оприлюднити на офіційній веб-сторінці кафедри.

4. Різне

4.1.Слухали:

Дуб Н.Є. -- к.держ.упр., декана факультету № 2, про сприяння забезпеченню досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30

вересня 2019 року № 722 у Львівській медичній академії імені Андрея Крупинського.

З метою забезпечення національних інтересів України щодо сталого розвитку економіки, громадянського суспільства і держави для досягнення зростання рівня та якості життя населення, додержання конституційних прав і свобод людини і громадянина Указом Президента України були затверджені Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року (30 вересня 2019 року № 722/2019).

Підтримуючи проголошені резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1 глобальні цілі сталого розвитку до 2030 року та результати їх адаптації з урахуванням специфіки розвитку України, викладені у Національній доповіді "Цілі сталого розвитку: Україна", спрямовані на забезпечення дотримання Цілей сталого розвитку України на період до 2030 року.

- 1) подолання бідності;
- 2) подолання голоду, досягнення продовольчої безпеки, поліпшення харчування і сприяння сталому розвитку сільського господарства;
- 3) забезпечення здорового способу життя та сприяння благополуччю для всіх у будь-якому віці;
- 4) забезпечення всеохоплюючої і справедливої якісної освіти та заохочення можливості навчання впродовж усього життя для всіх;
- 5) забезпечення гендерної рівності, розширення прав і можливостей усіх жінок та дівчат;
- 6) забезпечення доступності та сталого управління водними ресурсами та санітарією;
- 7) забезпечення доступу до недорогих, надійних, стійких і сучасних джерел енергії для всіх;
- 8) сприяння поступальному, всеохоплюючому та сталому економічному зростанню, повній і продуктивній зайнятості та гідній праці для всіх;
- 9) створення стійкої інфраструктури, сприяння всеохоплюючій і сталій індустріалізації та інноваціям;
- 10) скорочення нерівності;
- 11) забезпечення відкритості, безпеки, життєстійкості й екологічної стійкості міст, інших населених пунктів;
- 12) забезпечення переходу до раціональних моделей споживання і виробництва;
- 13) вжиття невідкладних заходів щодо боротьби зі зміною клімату та її наслідками;
- 14) збереження та раціональне використання океанів, морів і морських ресурсів в інтересах сталого розвитку;
- 15) захист та відновлення екосистем суші та сприяння їх раціональному використанню, раціональне лісокористування, боротьба з опустелюванням, припинення і повернення назад (розвертання) процесу деградації земель та зупинка процесу втрати біорізноманіття;
- 16) сприяння побудові миролюбного і відкритого суспільства в інтересах сталого розвитку, забезпечення доступу до правосуддя для всіх і створення

ефективних, підзвітних та заснованих на широкій участі інституцій на всіх рівнях;

17) зміцнення засобів здійснення й активізація роботи в рамках глобального партнерства в інтересах сталого розвитку.

Ухвалили:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Сприяти досягненню глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року в Академії.

4.2.Слухали:

Неділько Р.В. – зав кафедри, яка повідомила, що у зв'язку із закінченням семестру викладачам кафедри необхідно організувати відпрацювання пропущених занять студентами до 20.12.2024 р.

Ухвалили:

1. Скласти графік відпрацювань пропущених занять у викладачів кафедри.
2. Забезпечити відпрацювання пропущених занять згідно графіку.

Голова засідання



к. держ. упр. Неділько Р.В.

Секретар засідання



Білобривка В.Ю.