

Протокол № 7
засідання кафедри
соціально-гуманітарних дисциплін

06.12.2024 р.

Голова – Лозинська С.О.

Секретар – Пукаляк Л.Т.

Присутні: Клонцак О.І., Олійник Н.Ю., Германович Г.О., Голод О.О., Халавка О.А., Хміляр І.Р., Федорик В.М., Яворська Ж.Б., Семененко О.Я..

Порядок денний:

1. Підсумки проведення зимової залікової екзаменаційної сесії, організація консультацій, заліків і екзаменів.
2. Навчально-методичне забезпечення кафедрою навчального процесу: стан та перспективи вдосконалення, організаційні питання.
3. Звіти роботи викладачів за I семестр 2024-2025 н. р.
4. Різне.

1. Слухали:

Хміляр І.Р., яка за дорученням завідувача кафедрою проаналізувала розклад складених деканатами графіків здачі заліково-екзаменаційної сесії та графіків проведення планових консультацій до дисциплін, і до проведення іспитів та доповіла про результати підсумків I Семестру.

Академія працювала у змішаному форматі (дистанційно, очно) у зв'язку із дією воєнного стану в Україні.

Результати звітів у деканатах показали відсутність заборгованостей з дисциплін кафедри. У групах вчасно було все вчитано і все здано вчасно. Обов'язкове заповнення документів по кафедрі було виконане без зауважень адміністрації. Студенти з циклу соціально-гуманітарного боргів не мали. (Заповнені документи подано на кафедрі).

Ухвалили: Інформацію взяти до відома та виконання.

2. Слухали:

Лозинську С.О., яка поінформувала про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу та підготовку до загального звіту про роботу викладачів з іноземних мов.

Довела до відома, що організація навчально-методичного процесу проводиться на підставі чинних нормативно-правових документів, згідно до галузевих стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм та освітньо-кваліфікаційних характеристик підготовки «молодших передфахових спеціалістів» «молодших бакалаврів», «бакалаврів», «магістрів». На основі освітньо-професійної програми навчально-методичним відділом розроблені та затверджені освітні програми та навчальні плани. Нормативна та вибіркова частини навчальних планів за складом дисциплін, їх обсягом і формами контролю відповідають вимогам освітньо-професійної програми. У навчальному плані передбачено обсяг часу на виконання самостійної роботи

студентами з кожної навчальної дисципліни, а також навчальну та виробничу практики. Всі дисципліни навчального плану забезпечені навчальними програмами, які затверджені у встановленому порядку. Навчально-методичне забезпечення дисциплін навчального плану включає: робочі навчальні програми, завдання для практичних, лабораторних та семінарських занять, завдання для самостійної роботи студентів, засоби контролю знань студентів, завдання для Державної атестації. Проводиться робота щодо удосконалення змісту навчання, а саме оновлення навчально-методичного забезпечення, зокрема, лекційних матеріалів, прикладних програм із дисциплін фахової підготовки, планів семінарських та практичних занять, тематики контрольних, курсових робіт та курсових проектів, державних іспитів, інформаційних та наочних матеріалів, переліків питань для перевірки знань студентів тощо. Поповнюється навчально-методична база організації самостійної роботи студентів та здійснюється робота щодо наповнення семінарських занять завданнями аналітичного, проблемного та ситуаційного характеру, що також сприяє підвищенню результативності навчального процесу. Забезпеченість навчально-методичними матеріалами на кафедрі складає 100% і є в друкованому виді у папках на кафедрі. Викладачі постійно доопрацьовують наповнення Мудл.

У методичний кабінет Нечипор Н.О. було подано оновлені презентації по вибіркових компонентах гуманітарного циклу.

Ухвалили: Інформацію взяти до відома та виконання.

3. Слухали:

викладачів кафедри: Лозинську С.О., Клонцак О.І., Олійник Н.Ю., Яворську Ж.Б., Германович Г.О., Голод О.О., Семененко О.Я., Халавку О.А., Хміляр І.Р., Федорика В.М., Пукаляк Л.Т., зі звітами про виконану навчально-методичну, наукову роботу у I семестрі 2024-2025 н.р. (Звіти додаються).

Ухвалили: Інформацію взяти до відома та виконання.

4. Різне.

Слухали:

Олійник Н.Ю. і Пукаляк Л.Т., викладачів, які подали звіти про успішне проходження підвищення кваліфікації (стажування) згідно скерувань. (Звіти додаються).

Лозинську С.О. Викладач згідно поданої заяви скеровується на підвищення кваліфікації (стажування) до Львівського Національного Університету імені Івана Франка у II семестрі 2024-2025 н.р. на термін з 27 січня 2025 року по 07 березня 2025 року.

Ухвалили:

Інформацію взяти до відома та виконання.

Голова



Лозинська С.О.

Секретар



Пукаляк Л.Т.