

Заходи

щодо запобігання корупційних правопорушень у КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»

на 2024-2025 рр.

1. Продовжити роботу з реалізації Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» та здійснити скоординовані дії щодо усунення причин і умов, які заважають успішному запобіганню порушень законодавства працівниками академії.

Ректорат академії.

2. Здійснювати контроль за додержанням вимог законодавства, зокрема в частині процедури укладання контракту з викладачами академії.

Ректор, керівники структурних підрозділів.

3. Посилити роботу, спрямовану на запобігання корупційним проявам, звернувши особливу увагу на роз'яснення вимог законів України «Про засади запобігання та протидії корупції» та актів законодавства з питань боротьби з корупцією.

Ректор, юрисконсульт, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

4. Забезпечувати невідкладний розгляд звернень підприємств, установ та організацій, органів місцевого самоврядування і фізичних осіб щодо фактів корупції.

Проректори, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

5. При проведенні щорічної оцінки виконання посадовими особами покладених на них завдань та обов'язків, враховувати дотримання ними вимог щодо декларування доходів.

Відділ кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

6. Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору. Проводити моніторинг документації щодо здійснення конкурсного відбору на кожну з посад на додержання вимог антикорупційного законодавства.

Ректор, помічник ректора з кадрових питань, завідувачі кафедрами, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

7. Вживати заходи щодо недопущення реального та потенційного конфлікту інтересів та сприяння його усуненню.

Ректор, помічник ректора з кадрових питань, завідувачі кафедрами, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

8. Вживати заходів щодо недопущення хабарництва, поборів, зловживання службовим становищем в академії.

Ректорат академії, керівники структурних підрозділів

9. Проводити наради, роз'яснювальну роботу, спрямовану на недопустимість корупційних діянь та підвищення відповідальності кожного працівника за порушення діючого законодавства.

Ректорат академії.

10. Забезпечувати цільове і ефективне використання спеціального та загального фондів бюджету.

Помічник ректора з господарської роботи, головний бухгалтер.

11. Забезпечити подання декларацій про доходи та витрати посадових осіб відповідно до ст. 12 Закону України «Про засади запобігання та протидії корупції».

Ректор, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

12. Вносити питання із запобігання та протидії корупції на засідання ректорату, Вченої ради академії, вчених рад факультетів, Наглядової ради академії, педагогічної ради фахового коледжу.

Ректор, проректори, керівники структурних підрозділів, юрисконсульт уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

13. Провести перевірку стану збереження майна у закладі вищої освіти. При встановленні порушень, винних осіб притягти до відповідальності.

Помічник ректора з господарської роботи, головний бухгалтер.

14. Здійснювати аналіз стану обсягів платних послуг та інших позабюджетних надходжень в академії та їх цільового використання.

Головний бухгалтер.

15. Враховувати при плануванні витрат на утримання академії виконання основних показників діяльності установ.

Помічник ректора з господарської роботи, головний бухгалтер.

16. Забезпечити дотримання вимог чинного законодавства при проведенні закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти та прозорість у їх проведення.

Помічник ректора з господарської роботи, фахівець з публічних закупівель, головний бухгалтер.

17. Посилити контроль за виконанням звернень громадян з питань медичної освіти, вживати заходів щодо недопущення порушення Закону України «Про звернення громадян».

Ректорат академії, секретарі.

18. Оприлюднювати інформацію про вжиті заходи щодо запобігання і протидії корупції та осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.

Ректорат академії

19. Інформувати студентів академії відносно дотримання антикорупційного законодавства, реалізація заходів виховного та роз'яснювального характеру серед студентів з метою формування громадської думки щодо неприйнятності та осуду корупційних діянь.

Ректорат академії, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

20. Проводити анонімне анкетування студентів «Викладач очима студентів» та вживати адекватних заходів щодо викладачів, до діяльності яких виявлено масові претензії.

Ректорат академії, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

21. Проводити ознайомлення осіб, які приймаються на роботу, з положеннями антикорупційного законодавства та зобов'язувати їх виконувати його та нести персональну відповідальність.

Відділ кадрів.

22. В роботі приймальної комісії суворо дотримуватись чинного законодавства в галузі вищої та фахової передвищої освіти, діючих Умов прийому до ЗВО України, правил прийому до Львівської медичної академії ім. Андрея Крупинського, положення про приймальну комісію. Зобов'язати членів

приймальної комісії, технічних секретарів та працівників, задіяних до прийому вступників, нести персональну відповідальність за їх порушення.

Члени приймальної комісії, технічні секретарі.

23. Обмежити спільну роботу осіб, які є близькими родичами, якщо у зв'язку з виконанням трудових обов'язків, вони безпосередньо підпорядковані або підконтрольні один одному.

24. Забезпечувати доступ громадськості для ознайомлення з локальними актами академії (розміщення на сайті академії тощо).

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Ректор

проф.Кривко Ю.Я.

