

Протокол № 2

ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ ХІРУРГІЧНИХ ДИСЦИПЛІН І НЕВІДКЛАДНИХ СТАНІВ

07.09.2023 р.

Головує - завідувач кафедрою – канд. мед. наук, доц.Похмурський В.В.

Секретар – Шведа Ю.І.

Присутні: Кривко Ю.Я., Онисько Р.М., Грицевич Н.Р., Антоненко Ю.О., Готь І.В.,

Гончаров М.П., Миньо П.Е., Парфенюк М.О., Хоркава Б.А., Шведа Ю.І.

Порядок денний:

- 1. Обговорення і затвердження індивідуальних планів роботи викладачів кафедри на 2023-2024 н .р*
- 2. Обговорення та затвердження плану методичних семінарів кафедри.*
- 3. Затвердити плану наукових семінарів кафедри.*
- 4. Академічна Добročесність: виклики та значення.*
- 5. Затвердження плану-графіка наукових досліджень з теми кафедри на 2023-2024 н. р.*
- 6. Про академічну добročесність на кафедрі хірургічних дисциплін і невідкладних станів.*
- 7. Обговорення і затвердження методичних рекомендацій до практичних занять з дисциплін*
- 8. Обговорення та затвердження білетів для проведення семестрових екзаменів.*
- 9. Готовність науково-педагогічних працівників кафедри до дистанційного навчання.*
- 10. Різне: інформація про засідання зав. кафедрами.*

1. Слухали: викладачів кафедри хірургічних дисциплін і невідкладних станів, що представили до обговорення та затвердження свої індивідуальні плани роботи на 2023-2024 н.р. Кожен викладач кафедри склав та представив до затвердження на засіданні кафедри індивідуальний план роботи, що складений відповідно до плану роботи кафедри та плану роботи факультету на відповідні навчальні роки.

Виступили:

- зав. кафедрою- к.м.н. Похмурський В.В., який проаналізував заповнені індивідуальні плани викладачів. Наголосив на урізноманітненні форм роботи, які мають відповідати сучасним вимогам навчально-виховного процесу, а також на вчасному внесенні змін до індивідуального плану роботи протягом навчального року.

Ухвалили: інформацію прийняти до відома та виконання.

2. Слухали: Антоненко Ю.О., яка нагадала присутнім про персональну відповідальність кожного з приводу дотримання принципів академічної добročесності.

Ухвалили: Затвердити план методичних семінарів.

3. Слухали: зав. кафедрою Похмурського В.В. який представив колективу кафедри план проведення методичних семінарів на поточний навчальний рік.

Виступила: Антоненко Ю.О.- яка звернула особливу увагу на відповідності плану методичних семінарів до теми наукового дослідження, що закріплена за кафедрою.

Ухвалили: Затвердити план методичних семінарів.

4. Слухали: Парфенюк М.О., яка представила до обговорення план роботи студентських науково-пошукового товариства «Медичної симуляції» хірургічних дисциплін, що працюють на базі кафедри.

Виступив: зав. кафедрою к.м.н. Похмурський В.В.- який наголосив особливу увагу на залученні студентів до проведення наукової роботи що ведеться на кафедрі.

Ухвалили: Затвердити план роботи науково-пошукових гуртків на 2023-2024 н.р.

5. Слухали: зав. кафедрою к.м.н., доц. Похмурського В.В., який представив колективу кафедри план графік наукового дослідження з теми «Розробка інноваційних методик підготовки сестри медичної в контексті формування фахової компетентності на основі дослідження тенденцій ринку праці та зайнятості».

Виступила: Антоненко Ю.О., яка підкреслила важливість проведення наукової роботи та розподілення розділів теми наукового дослідження серед працівників кафедри.

Ухвалили: Затвердити графік наукового дослідження.

6. Слухали: Похмурського В.В.- завідувача кафедри, який звернув увагу викладачів кафедри щодо готовності до дистанційного навчання.

Ухвалили: інформацію прийняти до відома та виконання.

7. Слухали: Похмурського В.В.- завідувача кафедри, який представив для затвердження екзаменаційну документацію для проведення семестрового екзамену з дисципліни «Клінічне медсестринство в хірургії» для ОПП Сестринська справа за першим бакалаврським рівнем спеціальності 223 «Медсестринство» груп ПМС(в) 22-23, ПМС-31.

Шведа Ю.І., який представив колективу кафедри екзаменаційні білети для проведення семестрового екзамену з дисципліни «Медсестринство в хірургії» в групі IV-МС(в)11.

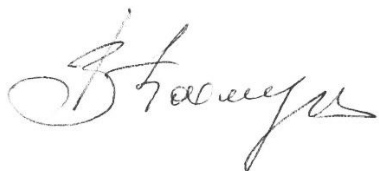
Ухвалили:

1. Екзаменаційна документація складена відповідно до вимог і може бути використана для екзамену з вищевказаної дисципліни.

2. Здати екзаменаційну документацію на затвердження проректору з навчальної роботи Сойці Л.Д.

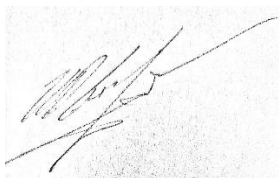
Ухвалили: Затвердити до використання представлену екзаменаційну документацію.

8. З питання «Різне» завідувач кафедри Похмурський В.В. виступив з інформацією щодо вимог наповнення наповнення MOODLE. Звернув увагу на комунікацію викладача та студентів. Наголосив на своєчасності наповнення платформи навчальними матеріалами.



Зав. кафедрою

к.м.н. доц. Похмурський В.В.



Секретар

Шведа Ю.І.