

ПРОТОКОЛ №1

**засідання циклової комісії стоматологічних дисциплін
фахового коледжу**

**КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»
від 01.09.2023**

Голова: Тішовець І.І.

Секретар: Войтюк О.О.

Присутні: Тішовець І.І., Войтюк О.О., Задорецька О.Р., Конюх Р.І., Назар С.Л.,
Амізян А.А., Масна-Чала О.З., Петришин О.А.

Відсутні: Рудницька Ю.П.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обговорення та затвердження положення про циклову комісію.
2. Обговорення та затвердження педагогічного навантаження на 2023-2024 н.р.
3. Обговорення та перезатвердження примірних/робочих навчальних програм з освітніх компонент, які викладаються у 2023-2024 н.р.
4. Обговорення та затвердження індивідуальних планів роботи викладачів на 2023- 2024 н.р.
5. Обговорення та затвердження плану роботи циклової комісії на 2023-2024 н.р.
6. Розподіл функціональних обов'язків членів циклової комісії.
7. Обговорення і затвердження плану методичних семінарів.
8. Обговорення і затвердження плану роботи міждисциплінарного студентського науково-пошукового товариства «Аполонія».
9. Затвердження графіку відвідування занять викладачів головою циклової комісії та графіку взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії на I семестр 2023- 2024 н.р.
10. Різне.

1. **СЛУХАЛИ:** Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тішовець І.І., яка запропонувала членам циклової комісії до обговорення та затвердження положення про циклову комісію.

УХВАЛИЛИ (одноголосно): ухвалити положення про циклову комісію стоматологічних дисциплін і передати на затвердження завідувачу Відділення №2 Задорецькій О.Р.

2. **СЛУХАЛИ:** Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тішовець І.І., яка представила на погодження членам циклової комісії інформацію про педагогічне навантаження на 2023-2024 навчальний рік. З педагогічним навантаженням ознайомилися всі члени циклової комісії і пропозицій щодо змін немає.

УХВАЛИЛИ: Інформацію взяти до відома та виконання.

3. СЛУХАЛИ: Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тісновець І.І., яка представила членам циклової комісії на обговорення та перезатвердження примірних/робочих навчальних програм з освітніх компонент, які викладаються на відділенні №2 викладачами циклової комісії у 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Схвалити та перезатвердити робочі навчальні програми для всіх ОПП та рекомендувати для проведення занять. Здати робочі навчальні програми для затвердження та перезатвердження проректору з навчальної роботи Соїці Л.Д. Викладачам забезпечити виконання навчальних програм.

4. СЛУХАЛИ: голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тісновець І.І. та викладачів циклової комісії Задорецьку О.Р., Конюха Р.І., Войтюк О.О., Назар С.Л., які представили до обговорення та затвердження свої індивідуальні плани роботи на 2023-2024 н.р. Назар С.Л. – наголосила про необхідність приділити особливу увагу методичній роботі впродовж року.

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Затвердити індивідуальні плани викладачів циклової комісії стоматологічних дисциплін на 2023-2024 н. р.

5. СЛУХАЛИ: Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тісновець І.І., яка представила членам циклової комісії на обговорення та погодження план роботи циклової комісії стоматологічних дисциплін на 2023-2024 н.р. Передбачено 10 засідань. На засіданнях обговорюватимуться питання методичного характеру, навчально-виховної роботи, обговорення робочих навчальних програм, тематичних планів, індивідуальних планів, лабораторій, науково-пошукового товариства здобувачів освіти, аналіз успішності здобувачів з стоматологічних дисциплін, звіти викладачів, розгляд тестових завдань для модульних контролів, обговорення методичних рекомендацій, тощо.

План роботи циклової комісії додається.

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Затвердити план роботи циклової комісії стоматологічних дисциплін на 2023-2024 н.р.

6. СЛУХАЛИ: Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тісновець І.І., яка представила на обговорення та погодження розподіл функціональних обов'язків членів циклової комісії.

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Розподілити обов'язки наступним чином:

- секретар циклової комісії – Войтюк О.О.;
- відповідальна за методичну роботу – Назар С.Л.;

- відповідальна за виховну роботу – Назар С.Л.;
- відповідальний за техніку безпеки та охорону праці – Конюх Р.Р.;
- відповідальний за табелювання членів циклової комісії – Рудковський М.Б.
- завідувач лабораторії зуботехнічних дисциплін – Конюх Р.І.;
- завідувач навчальної лабораторії профілактики стоматологічних захворювань та сучасних технологій – Задорецька О.Р.;
- завідувач кабінету стоматологічного, стоматологічного матеріалознавства – Тісновець І.І.

7. СЛУХАЛИ: Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тісновець І.І., яка представила на обговорення та погодження план методичних семінарів на 2023-2024 н.р. Заплановано 4 методичних семінари (жовтень, грудень, лютий, квітень).

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Затвердити план методичних семінарів циклової комісії стоматологічних дисциплін на 2023-2024 н.р.

8. СЛУХАЛИ: керівника науково-пошукового товариства здобувачів освіти «Аполонія» Конюха Р.І., який ознайомив членів циклової комісії із планом роботи товариства на 2023-2024 рік. Мета організації товариства «Аполонія» полягає у поглибленні у здобувачів знань та розуміння функціонування зубо-щелепової системи, сучасних видів ортопедичних конструкцій та новітніх матеріалів в стоматології.

СЛУХАЛИ: завідувача відділення №2 Задорецьку О.Р., яка проаналізувала план роботи науково-пошукового товариства здобувачів освіти «Аполонія» та схвалила актуальність тем наукових досліджень.

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Затвердити план роботи науково-пошукового товариства здобувачів освіти «Аполонія» циклової комісії стоматологічних дисциплін на 2023-2024 н.р.

9. СЛУХАЛИ: Голову циклової комісії стоматологічних дисциплін Тісновець І.І., яка представила на обговорення та погодження план відвідування головою циклової комісії занять викладачів та взаємовідвідування викладачами лекцій та практичних занять один одного у 2023-2024 н.р. голова наголосила, що згідно плану вона відвідає кожного викладача два рази на рік (у першому та другому семестрах). В свою чергу, кожен викладач має відвідати лекції та практичні заняття своїх колег по комісії чотири рази на рік (по два рази у кожному семестрі).

УХВАЛИЛИ (одноголосно): Ухвалити графік відвідування занять викладачів головою циклової комісії та графік взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії на I семестр 2023- 2024 н.р.

Різне:

СЛУХАЛИ: Виступила завідувач відділення №2 Задорецька О.Р., яка наголосила викладачам циклової комісії, що необхідно слідкувати за розкладом, оскільки можуть бути зміни щодо проведення занять. Журнали вести акуратно, заповнювати чорним чи фіолетовим чорнилом, в залежності від групи. Журнали знаходяться у відділенні. Кожного тижня записувати заняття. Повідомляти про лікарняний листок вчасно. Звернути увагу на зовнішній вигляд викладача. Не переносити заняття без відома адміністрації. У зв'язку з воєнним станом необхідно активізувати заходи підготовки до можливого переведення роботи академії на дистанційну форму навчання, під час повітряних тривог заняття перериваються.

УХВАЛИЛИ: Інформацію взяти до відома та виконання.

Голова циклової комісії
стоматологічних дисциплін



Тішовець І.І.

Секретар



Войтюк О.О.