

Протокол № 5
засідання кафедри
соціально-гуманітарних дисциплін

14.12.2022 р.

Голова – Лозинська С.О.

Секретар – Пукаляк Л.Т.

Присутні: Клонцак О.І., Олійник Н.Ю., Яворська Ж.Б., Германович Г.О.,
Голод О.О., Семененко О.Я., Халавка О.А., Хміляр І.Р., Ціщора Н.М.,

Відсутні: Федорик В.М.

Порядок денний:

1. Підготовка і проведення зимової заліково-екзаменаційної сесії, організація консультацій, заліків і екзаменів.
2. Навчально-методичне забезпечення кафедрою навчального процесу: стан та перспективи вдосконалення, організаційні питання.
3. Звіти роботи викладачів за I семестр 2022-2023 н.р.
4. Різне.

1. Слухали:

Клонцак О.І. канд.пед.наук, яка за дорученням зав.кафедрою проаналізувала розклад складених деканатами графіків здачі заліково-екзаменаційної сесії та графіків проведення планових консультацій до дисциплін, і до проведення іспитів. Цьогоріч кафедра знову працювала у дистанційному режимі у зв'язку із воєнним станом в Україні.

Вона доповіла, що по результатах звітів у деканатах немає інформації по заборгованостях з дисциплін кафедри. У деяких групах із швидшою вичиткою годин графіки були складені до 10 грудня 2022 року. Все здано вчасно.

Лозинську С.О., яка поінформувала про організацію проведення диференційованих заліків по сумі результатів підсумкової оцінки та модульного контролю без проведення іспитів згідно наказу ректора Академії. Студент може передати тільки негативну оцінку. «Задовільно» не передається, тільки при бажанні під час випуску студента з академії.

Обов'язкове заповнення всіх відомостей і звітність на кафедрі про результати сесії. Студенти молодшого передфахового рівня завершили I семестр без боргів.

(Можливий перелік документів на затвердження додається).

Ухвалили:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

2. Слухали:

Зав. кафедрою Лозинську С.О., яка поінформувала про навчально-методичне забезпечення навчального процесу.

Доповіла, що організація навчально-методичного процесу проводиться на підставі чинних нормативно-правових документів, згідно до галузевих

стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм та освітньо-кваліфікаційних характеристик підготовки «молодших передфахових спеціалістів» «молодших бакалаврів», «бакалаврів», «магістрів». На основі освітньо-професійної програми навчально-методичним відділом розроблені та затверджені освітні програми та навчальні плани. Нормативна та вибіркова частини навчальних планів за складом дисциплін, їх обсягом і формами контролю відповідають вимогам освітньо-професійної програми. У навчальному плані передбачено обсяг часу на виконання самостійної роботи студентами з кожної навчальної дисципліни, а також навчальну та виробничу практики. Всі дисципліни навчального плану забезпечені навчальними програмами, які затверджені у встановленому порядку. Навчально-методичне забезпечення дисциплін навчального плану включає: робочі навчальні програми, завдання для практичних, лабораторних та семінарських занять, завдання для самостійної роботи студентів, засоби контролю знань студентів, завдання для Державної атестації. Проводиться робота щодо удосконалення змісту навчання, а саме оновлення навчально-методичного забезпечення, зокрема, лекційних матеріалів, прикладних програм із дисциплін фахової підготовки, планів семінарських та практичних занять, тематики контрольних, курсових робіт та курсових проектів, державних іспитів, інформаційних та наочних матеріалів, переліків питань для перевірки знань студентів тощо. Поповнюється навчально-методична база організації самостійної роботи студентів та здійснюється робота щодо наповнення семінарських занять завданнями аналітичного, проблемного та ситуаційного характеру, що також сприяє підвищенню результативності навчального процесу. Забезпеченість навчально-методичними матеріалами на кафедрі складає 100% і є в друкованому виді у папках на кафедрі. Викладачі постійно допрацьовують наповнення Мудл.

В методкабінет Нечипор Н.О. подано презентації по вибіркових дисциплінах гуманітарного циклу.

Ухвалили:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

3. Слухали:

викладачів кафедри: Лозинську С.О., Клонцак О.І., Олійник Н.Ю., Яворську Ж.Б., Германович Г.О., Голод О.О., Семененко О.Я., Халавку О.А., Хміляр І.Р., Федорика В.М., Ціцюру Н.М., Пукаляк Л.Т., зі звітами за виконану роботу у I семестрі 2022-2023 н.р.

(Звіти додаються у папку документація на кафедрі.).

Ухвалили:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

Голова

Лозинська С.О.

Секретар

Пукаляк Л.Т.