

Протокол №11
засідання кафедри фундаментальних дисциплін (позачергове)

28.04.2020.

Голова – к. пед.н., доцент *Сопнєва Н.Б.*

Секретар – *Панкевич М.С.*

Присутні: *Нечипор Н.О., Фалик Г.С., Борщ І.С., Щурко М.М.,
к.хім.н. Жукровська М.О., к.тех.н. Березовська І.Б., Сушко О.О., Готь І.В.*

Порядок денний:

1. Звітування науково-педагогічних працівників про свою роботу під час карантину.
2. Про проведення екзаменаційної сесії в умовах карантину.

1. Слухали:

Про звітування науково-педагогічних працівників про свою роботу під час карантину.

Виступили:

Сопнєва Н.Б. - кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедрою фундаментальних дисциплін - У відповідності до наказу МОН від 16.03.2020 № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», наказів ректора ЛМА, викладачам потрібно вести облік відпрацьованого робочого часу у відповідності до розкладу занять. Бути доступним для здобувачів вищої освіти і присутнім на віртуальному робочому місці у встановлені години та визначені розкладом занять години. Повідомити студентам канали зв'язку. Проведення модульних контролів та підсумкового контролю проводити на платформі google classroom, фіксуючи результати у відповідних гугл-формах і гугл-таблицях. Електронні та паперові документи з фіксацією проведених видів навчальної роботи зберігати до особливого розпорядження ректора. Заповнення журналів груп та іншої документації в паперовій формі здійснити після завершення карантину.

Панкевич М.С. - Внести зміни до індивідуальних планів викладачів стосовно термінів виконання, переліку та обсягу завдань з метою чіткого відображення в них діяльності у період карантину, зокрема, опанування технологій дистанційного навчання.

Фалик Г.С. - Не зловживати надмірною кількістю завдань для студентів у формі письмових робіт. Надійно фіксувати проведення занять, видачі завдань, їх перевірки, консультування, проведення поточного і підсумкового контролів.

Ухвалили:

1. Інформацію завідувача кафедри взяти до відома.

2. Викладачам кафедри розробити методичну документацію для роботи в дистанційному режимі (створити тестові завдання для кожної з тем і розмістити їх на платформі google classroom , відеолекції на платформі Zoom, електронні майданчики для обміну інформацією із здобувачами вищої освіти.
3. Внести зміни до індивідуальних планів викладачів щодо видів навчально-методичної роботи та термінів їх виконання.

2. Слухали:

Про проведення екзаменаційної сесії в умовах карантину.

Виступили:

Сопнева Н.Б. - кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедрою фундаментальних дисциплін – згідно наказу ректора ЛМА Провести літню екзаменаційну сесію для студентів усіх факультетів із використанням технологій дистанційного навчання на платформі «Google classroom».

Розробити достатню кількість екзаменаційних тестових завдань різного рівня складності та ситуаційних задач для проведення екзаменів і диференційованих заліків в режимі онлайн (варіант містить: 30 завдань з однією правильною відповіддю, 20 завдань з двома правильними відповідями і 10 завдань з трьома правильними відповідями). Своєчасно інформувати здобувачів вищої освіти про зміст, структуру, критерії оцінювання.

Фалик Г.С. – На кафедрі фундаментальних дисциплін в літню екзаменаційну сесію є екзамен з дисципліни «Анатомія людини», «Фізіологія» та «Фізіологія людини». Пропоную призначити відповідальних за розробку екзаменаційних тестів з цих дисциплін.

Щурко М.М. - запропонувала призначити відповідальних за розробку екзаменаційних тестів викладачів – екзаменаторів: Сопнева Н.Б. – «Анатомія людини», «Фізіологія»; Фалик Г.С. – «Анатомія людини»; Щурко М.М. – «Фізіологія», Борщ І.С. - «Фізіологія» та «Фізіологія людини».

Ухвалили:

1. Розробити тестові завдання різного рівня складності та ситуаційні задачі для проведення екзаменів і диференційованих заліків в режимі онлайн.
2. Призначити відповідальних за розробку екзаменаційних тестів викладачів – екзаменаторів: Сопневу Н.Б., Фалик Г.С., Щурко М.М., Борщ І.С.

В.о.зав.кафедри



к.пед.н., доцент Сопнева Н.Б.

Секретар



Панкевич М.С.

