КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ЛЬВІВСЬКА МЕДИЧНА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ АНДРЕЯ КРУПИНСЬКОГО»

УХВАЛЕНО
Вченою радою КЗВО ЛОР
«Львівська медична академія
імені Андрея Крупинського»
протокол №11 від «25» 05 2022р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор КЗВО ЛОР
«Львівська медична академія
імені Андрея Крупинського»
Юрій КРИВКО

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИБОРЧУ КОМІСІЮ З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА

Комунального закладу вищої освіти
Львівської обласної ради
«Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»

Львів 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Виборча комісія з проведення виборів ректора (далі – Виборча комісія) КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» (далі – Академія) утворюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 726 від 05.12.2014 (далі – Методичні рекомендації), Статуту КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» (далі – Статут), Положення про порядок проведення виборів ректора КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського», затвердженого Вченою радою Академії.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

2.1. До складу Виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студенти Академії. Персональний склад та чисельність Виборчої комісії затверджено наказом ректора Академії.

2.2. Виборча комісія на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

2.3. Ректор Академії забезпечує створення належних умов для роботи Виборчої комісії, надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також надає Виборчій комісії окреме придатне для роботи приміщення, забезпечує наявність у такому приміщенні необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

2.4. Виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту видання наказу по Академії про її створення та затвердження її складу.

2.5. Повноваження членів Виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Академії та призначення його на посаду в порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.6. Кандидат на посаду ректора Академії не може бути членом Виборчої комісії.

2.7. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Виборчої комісії і Організаційного комітету.

2.8. Особи, які є членами Виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

3.1. Основною формою роботи Виборчої комісій є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про необхідність проведення засідання Виборчої комісії приймається головою Виборчої комісії, а у разі його тимчасової відсутності заступником голови Виборчої комісії.

3.2. Члени Виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами Виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

3.3. Засідання проводить голова Виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

3.4. Рішення Виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформлюються протоколами, які підписують голова та секретар Виборчої комісії. Засідання Виборчої комісії є повноважним за наявності на засіданні не менше 2/3 членів Виборчої комісії від її загального складу.

3.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань Виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Виборчої комісії.

4. ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІЇ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

4.1. Основними завданнями Виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора Академії, підтримання належного порядку в приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості та відкритості.

4.2. На етапі підготовки до голосування на виборах ректора Академії Виборча комісія виконує такі функції:
4.2.1. Оприлюднює до дати проведення виборів ректора Академії через інформаційні ресурси (дошки оголошень, офіційний вебсайт тощо) інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора Академії.

4.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Академії від Організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців).
4.2.3. У разі подання кандидатом письмової заяви до Організаційного комітету про зняття його кандидатури та доведення Організаційним комітетом до Виборчої комісії цієї інформації, вносить зміни до бюлетенів для голосування.
4.2.4. Здійснює пломбування, нумерування скриньок для голосування та їх опечатування печаткою Академії. Скриньки для голосування повинні бути прозорі.

4.3. Кандидати на посаду ректора Академії та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

4.4. Виготовлення бюлетенів здійснює Виборча комісія до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, включених до списку виборців.

4.5. Голова та секретар Виборчої комісії посвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою Академії.

4.6. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні Виборчої комісії в закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови Виборчої комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову Виборчої комісії.

4.7. Виборча комісія розміщує програми кандидатів на посаду ректора Академії на інформаційних стендах, а також на офіційному вебсайті Академії не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення виборів.

4.8. Виборча комісія спільно з Організаційним комітетом забезпечують підготовку приміщення для проведення голосування. Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були в полі зору членів Виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення, а також засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

4.9. На етапі проведення виборів ректора Академії (голосування):
- Виборча комісія в день голосування не раніше як за 45 хвилин до початку голосування проводить підготовче засідання.
- Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщеннях для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на Виборчу комісію.
- Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщеннях Академії.
- Під час голосування та підрахунку голосів на виборчій дільниці мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата і трьох громадських спостерігачів, акредитованих організаційним комітетом. Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається організаційним комітетом.
4.9.1. Голова Виборчої комісії перед початком голосування (у ході підготовчого засідання):
- надає для огляду членам Виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Академії, спостерігачам почергово всі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;
- відкриває сейф з бюлетенями і на підставі витягу із протоколу Виборчої комісії про виготовлення бюлетенів, оголошує їх кількість. Ця кількість вноситься секретарем Виборчої комісії до відповідного протоколу Виборчої комісії про результати голосування;
- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам Виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени Виборчих комісій забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.
4.9.2. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні (далі – виборцем), документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.
4.9.3. Виборча комісія спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювався виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео- фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора Академії, а також спостерігачів.
4.9.4. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку («+») або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

4.9.5. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.
4.9.6. Після завершення голосування о 15-00 годині приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени Виборчої комісії, кандидати і спостерігачі.

4.10. На етапі встановлення результатів голосування:
4.10.1. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами Виборчої комісії почергово. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії.
4.10.2. Підрахунок голосів членами Виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування та проводиться відкрито в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.
4.10.3. Члени Виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом «недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений Виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член Виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.
4.10.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:
- позначка в бюлетені проставлена більш, як за одного кандидата ;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.
4.10.5. У разі, коли члени Виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член Виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.
4.10.6. Після розкладення бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений Виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої комісії,

кандидата на посаду ректора Академії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і підлягають включенню секретарем комісії до протоколу про результати голосування.

4.10.7. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

4.10.8. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол. Протокол про результати голосування складає Виборча комісія у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові Виборчої комісії, кандидатам на посаду ректора Академії та спостерігачам. Кожен примірник протоколу підписує голова, заступник голови, секретар та присутні членами Виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

4.10.9. Виборча комісія протокол про результати голосування у двох примірниках передає Організаційному комітету з наступною передачею першого примірника протоколу до Засновника, другий – залишається в Академії. Разом з протоколами Організаційному комітету передаються всі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.11. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.12. Результати виборів оприлюднюються Виборчою комісією після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення в друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих в Академії, а також на офіційному сайті.

4.13. Документація, пов'язана з проведенням виборів ректора Академії, повинна зберігатися в Академії протягом п'яти років.

5. ФУНКЦІЇ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГОЛОВИ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ

5.1. Голова Виборчої комісії:

5.1.1. Надає перед початком голосування для огляду членам Виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Академії, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки.

5.1.2. Несе персональну відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Академії та збереження бюлетенів у приміщенні Виборчої комісії в сейфі (металевій шафі).