

ПРОТОКОЛ № 9
ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ КЛІНІЧНОГО МЕДСЕСТРИНСТВА, АКУШЕРСТВА
ТА ГІНЕКОЛОГІЇ
(випускова для спеціальності 223 Медсестринство бакалаврського та
магістерського рівня)

25.01.2022 р.

В.о. зав кафедри-к. м. н. Грабовська Т.В.

Секретар- Синиця С.В.

Присутні : Палига І.Є.-д. м. н., Кривко Ю.Я.- д. м. н., професор; Грабовська Т.В.-к.м.н., доцент, Короткий В.В.- к. м. н., Орібко С. Д.- Заслужений лікар України; Карпінська Т.Г.- к. м. н., доцент; Согуйко Ю.Б. - к. м. н., Чайковська Г.С. - к. м. н., викладачі кафедри: Куксенко І.В.; Наливайко Л.М.; Поцюрко Н.Т.; асистенти кафедри: Синиця С.В., Рик Т.М., Дідух О.О., Гутей Г.М.,

Порядок денний:

- 1.Обговорення підсумків про завершення навчального року в I семестрі.
2. Обговорення та затвердження плану роботи кафедри на II семестр.
3. Обговорення робочих навчальних програм з дисциплін, які будуть викладатися у II семестрі.
4. Різне.

I. **Слухали:** **Поцюрко Н.Т.**, яка доповіла про те що усі студенти успішно завершили навчання і відрахувань не було. Аналізуючи успішність студентів за I семестр 2020/2021 н. р. відзначила, що, в основному, більшість студентів успішно закінчили семестр, оволоділи об'ємом теоретичних знань та практичних навичок з дисциплін, що вивчались у першому семестрі. У цьому семестрі не було студентів, які мають багато пропусків чи заборгованості. Були пропущені поодинокі заняття, але вчасно відпрацьовані.

Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома.

II. **Слухали:** В.о. зав кафедри-к. м. н. Грабовська Т.В. ознайомила викладачів зі змістом плану роботи кафедри на II семестр.

Планом передбачено проведення п'ять засідань, на яких будуть розглядатися плани роботи кабінетів, студентського наукового гуртка, робочі навчальні програми, тестові завдання до модульних контролів, обговорення білетів до семестрових та державних іспитів, методичних вказівок до практичних занять та СПРС. Заплановано заслухати доповіді викладачів на актуальні медичні теми тощо. Передбачено планом приймати участь в наукових конференціях, у рецензуванні програм, написанні посібників, методичних рекомендацій. Розглядати питання успішності студентів, організації та перевірки переддипломної практики студентів тощо. Викладачі повинні відвідувати «Професійний лекторій», показові заняття у викладачів академії.

Вистутили: Карпінська Т.Г, Синиця С.В., Рик Т.Г. -подали пропозиції щодо вдосконалення плану роботи кафедри. Дані пропозиції внесені в план роботи.

План роботи додається.

Ухвалили:

- 1.Схвалити план роботи кафедри на II семестр.
- 2.Здати план роботи кафедри для затвердження в методкабінет до 15.02.22.

III. Слухали:

Викладачами складено відповідно до нормативних вимог згідно з діючими навчальними планами і пропонується на затвердження навчальні програми з таких дисциплін для ступеня Магістр на II семестр 2021/2022 н. р.

1. «Доказова медицина та стандартизація медсестринської діяльності». Короткий В.В.- для гр. I МС-31, II МС-31
2. «Паліативна та хоспісна допомога»-Короткий В.В. для гр. I МС-31
3. «Сімейна медицина» -Рик Т.М.-для гр. II МС-31
4. «Медсестринство в сімейній медицині» - Рик Т.М.-для гр. III МС-21
5. «Обстеження та оцінка стану здоров'я людини» - Рик Т.М.-для гр. II МС(в)21
6. «Клінічне медсестринство в професійній патології» - Рик Т.М.-для I МС-22, II МС(в)-22, 23 для бакалаврів.
7. «Клінічне медсестринство в педіатрії» -Орібко С.Д. для гр.-I МС-22
8. «Педіатрія з оцінкою результатів досліджень» - Чайковська Г.С.-для II ЛД21.

Ухвалили :

1. Схвалити навчальні програми, як такі, що складені відповідно до нормативних вимог.
2. Скласти робочі навчальні програми на II семестр відповідно до затверджених навчальних програм дисциплін.
3. Проводити викладання дисциплін відповідно до затверджених програм.

IV. Слухали: У питанні «Різне» - Федорик В.М. завідувач навчально-методичної частини ознайомив із завданнями і структурою заповнення системи MOODLE. Він наголосив на тому, що кожен викладач має логін і пароль в системі MOODLE і може вже почати заповнювати навчальним матеріалом дану онлайн систему.

Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома та виконання.

В.о.зав.кафедри
Секретар



к.м.н., доцент, Грабовська Т.В.
Синиця С.В.