

## ПРОТОКОЛ № 12

### ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ КЛІНІЧНОГО МЕДСЕСТРИНСТВА, АКУШЕРСТВА ТА ГІНЕКОЛОГІЇ

(випускова для спеціальності 223 Медсестринство бакалаврського та магістерського рівня)

м. Львів

14.05.2021

Зав. кафедри Палига І.Є.-д. м. н.

Секретар – Синиця С.В.

**Присутні:** Палига І.Є.-д. м. н., Кривко Ю.Я.- д. м. н., професор; Грабовська Т.В.-к.м.н., доцент, Короткий В.В.- к. м. н., Орібко С. Д.- Заслужений лікар України; Карпінська Т.Г.- к. м. н., доцент; Согуйко Ю.Б. - к. м. н., Чайковська Г.С. - к. м. н., викладачі кафедри: Куксенко І.В.; Наливайко Л.М.; Поцюрко Н.Т.; асистенти кафедри: Синиця С.В., Рик Т.М., Дідух О.О., Яворська Н.В., Гутей Г.М.

#### **Порядок денний:**

1. Обговорення інформації Методичної ради академії.
2. Обговорення щодо планової перевірки з Києва.
3. Розгляд та обговорення індивідуальних дат для курсів підвищення кваліфікації викладачів кафедри.
4. Різне.

#### **I. Слухали:**

Палига І.Є.-д. м. н.-зав. кафедри довів до відома інформацію Методичної ради академії за 13.05.21р., а саме: в академії проводиться анкетування, як студентів так і викладачів академії. Існує 2 анкети для студентів, одна з яких націлена на вивчення інформації самого навчання в академії, друга- на забезпечення якості освіти в академії. Для викладачів є третя анкета, де опитується про організацію внутрішнього забезпечення якості освіти самої академії, а четверта анкета розрахована для стейкхолдерів.

Дуб Н.Є. к.н. з держуправління-декан 2-го деканату виступила з доповіддю «Формування софт-скілів», яку було розміщено на сайті академії.

#### **Ухвалили:**

Інформацію прийняти до відома і виконання.

#### **II. Слухали:**

Поцюрко Н.Т.-завуча кафедри, яка нагадала, що заплановано приїзд комісії.

Для цього, щоб підготуватись до планової перевірки потрібно подати в роздрукованому вигляді:

-звіт про роботу;

-розклад занять за два семестри, вказуючи бази;

-звіт підвищення кваліфікації хто проходив, екзаменаційні білети, база крок М і Б. На кафедрі має бути упорядкована по папках документація відповідно до номенклатури справ. Терміново здати посадові інструкції.

#### **Ухвалили:**

Інформацію прийняти до відома і виконання.

### **III. Слухали:**

Зав. кафедри Палига І.Є. доповів, що Короткий В.В. повинен пройти курси підвищення кваліфікації. Запропонував провести голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 15

«Проти» - 0

«Утрималися» - 0

### **Ухвалили:**

Доценту кафедри Короткому В.В. запланувати пройти курси підвищення кваліфікації протягом травня 2021 року.

### **IV. Слухали:**

В питанні “Різне” Палига І.Є.-д. м. н.-зав. кафедри довів до відома, а саме:

Начальник методичного відділу Федорик В.М., наголосив на необхідності проведення анкетування терміном до 18.05.21.

Проректор з навчальної роботи Сойка Л.Д. відмітила важливість вчасної здачі екзаменаційних білетів на затвердження та перезатвердження; перелік практичних навичок в білетах повинен відповідати переліку практичних навичок, поданих у робочих програмах; питання в білетах не можуть повторюватися.

Нечипор Н.О. нагадала про підготовку до перевірки навчальної та методичної документації; звіти викладачів за II семестри 2020-2021н.р.

### **Ухвалили:**

Інформацію прийняти до відома і виконання, пройти анкетування он-лайн до 18.05.21 всіма викладачами кафедри.

Зав. кафедри  
Секретар

*Синф -*



д. м. н., Палига І.Є.  
Синиця С.В.