

ПРОТОКОЛ № 1  
ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ КЛІНІЧНОГО МЕДСЕСТРИНСТВА, АКУШЕРСТВА  
І ГІНЕКОЛОГІЇ

(випускова для спеціальності 223 Медсестринство бакалаврського та  
магістерського рівня)

28.08.2020 р.

Зав кафедри-д. м. н. Палига І.Є.

Секретар- Синиця С.В.

Присутні : Палига І.Є.-д. м. н., ректор - проф. Кривко Ю.Я., проректор з міжнародних зв'язків канд. мед. наук - Согуйко Ю.Р., Грабовська Т.В.-к.м.н., доцент, Короткий В.В.- к. м. н., доцент, Орібко С. Д.- Заслужений лікар України; викладачі кафедри: Куксенко І.В.; Наливайко Л.М.; Поцюрко Н.Т., Дідух О.О., Гутей Г.М., Яворська Н.В.; асистенти кафедри: Синиця С.В., Рик Т.М..

**Порядок денний:**

1. Розподіл обов'язків на кафедрі.
2. Обговорення плану роботи кафедри на I семестр 2020-2021 н. р. р.
3. Обговорення робочих навчальних програм з дисциплін, що входять до складу кафедри.
4. Обговорення плану роботи студентського гуртка.
5. Розгляд та обговорення індивідуальних планів роботи викладачів кафедри.
6. Розгляд та обговорення положення про кафедру та посадові інструкції.
7. Академічна доброчесність.
8. Робота кафедри щодо організації ефективнішої дистанційної форми навчання.
9. Підготовка методичного забезпечення занять для зовнішньої перевірки.
- 10.Різне.

1. Слухали:

Грабовська Т.В. запропонувала розподіл обов'язків між викладачами на кафедрі в такій послідовності:

Завуч: Поцюрко Н.Т.

Відповідальний за наукову діяльність: Карпінська Т.Г.

Відповідальний за науковий гурток: Куксенко І.В.

Відповідальний за сайт кафедри: Рик Т.М.

Відповідальний за табелювання і здачу лікарняних листків: Наливайко Л.М.

Секретар: Синиця С.В.

Виступили: Орібко С. Д., Куксенко І.В., Поцюрко Н.Т.- подали пропозиції щодо корекції деяких кандидататур.

Ухвалили:

На 2020-2021н.р.р. затвердити відповідальність за окремі види роботи кафедри таких викладачів:

Завуч: Поцюрко Н.Т.

Відповідальний за наукову діяльність: Карпінська Т.Г.

Відповідальний за науковий гурток: Куксенко І.В

Відповідальний за сайт кафедри: Рик Т.М.

Відповідальний за табелювання і здачу лікарняних листків: Наливайко Л.М.

Секретар: Синиця С.В.

Відповідальний за методичну роботу: Гутей-Вовк Г.М.

## 2. Слухали:

Зав. кафедрою - д.м.н. Палигу І.Є., який ознайомив викладачів зі змістом плану роботи кафедри на I семестр.

Планом передбачено проведення 5 засідань, на яких будуть розглядатись плани роботи кабінетів, студентського наукового гуртка, робочі навчальні програми, тестові завдання до модульних контролів, обговорення білетів до семестрових іспитів, методичних вказівок до практичних занять та СПРС. Заплановано заслухати доповіді викладачів на актуальні методичні теми, реферативний огляд медичної періодичної преси та фахової літератури тощо. Приймати участь в наукових конференціях, у рецензуванні програм, написанні посібників, методичних рекомендацій. Розглядати питання успішності студентів, організації та перевірки переддипломної практики студентів тощо. Виступили: Грабовська Т.В., Синиця С.В.- подали пропозиції щодо вдосконалення плану роботи кафедри. Пропозиції внесені в план роботи.

Ухвалили:

Схвалити план роботи кафедри на I семестр.

## 3. Слухали:

Викладачів кафедри, які склали примірні та робочі навчальні програми відповідно до нормативних вимог згідно з діючими навчальними планами і програмами з усіх дисциплін спеціальностей, які контролює кафедра. Викладачами складено і пропонується на затвердження нові примірні та робочі навчальні програми з різних дисциплін на I семестр 2020-2021 н. р. р. Викладачами складено і пропонується на затвердження нові примірні та робочі навчальні програми з таких дисциплін на I семестр 2019-2020 н. р. р.:

Короткий В.В. «Обстеження та оцінка стану здоров'я людини», «Доказова медицина і стандартизація медсестринської діяльності» для магістрів I-II курсів

Карпінська Т.Г. «Клінічне медсестринство в професійній патології» для бакалаврів; «Клінічна патологія» для молодших бакалаврів I-ЛД-11.

Поцюрко Н.Т. «Медсестринство в педіатрії» денна і вечірня форми навчання.

Викладачами пропонується на перезатвердження робочі навчальні програми з таких дисциплін:

Синиця С.В. «Педіатрія та масаж здоровим і хворим дітям»

Поцюрко Н.Т. «Клінічне медсестринство в педіатрії»

Куксенко І.В. «Педіатрія з курсом дитячих інфекцій»

Чайковська Г.С. «Педіатрія з оцінкою результатів дослідження»

Рик Т.М. «Медсестринство в сімейній медицині»

«Обстеження та оцінка стану здоров'я людини» - I MC-22; I MC(в) 22;

«Клінічне медсестринство у внутрішній медицині» - II MC(в)22;

«Внутрішня медицина з оцінкою результатів дослідження» -III ЛД-21

«Хвороби цивілізації» III –MC-21; III ЛД-21;

«Дієтологія та дієтотерапія» III MC-31;

«Актуальні питання гематології» III MC-31.

Робочі навчальні програми та навчальні плани відповідають нормативним вимогам і можуть бути використані в навчальному процесі.

Ухвалили:

Схвалити робочі навчальні програми, як такі, що відповідають до типових навчальних програм.

Здати робочі навчальні програми в методкабінет.

Проводити викладання дисциплін щодо затверджених програм.

Здати плани роботи для затвердження заступнику ректора з навчально-практичної роботи до 10.09.20.

4.Слухали:

Куксенко І.В.-керівник студентського наукового гуртка доповіла про зміст плану роботи. У плані передбачені засідання щомісяця, на яких гуртківці готують реферати, виготовляють альбоми, стенди для практичних занять. Гурткова робота скерована на вдосконалення студентами практичних навиків, дослідницьких вмій в питаннях медичної статистики. План роботи гуртка передбачає проведення тематичних семінарів, підготовку доповідей, рефератів, участь у науково-практичних конференціях. До гурткової роботи залучаються викладачі кафедри.

Ухвалили:

Схвалити план студентського наукового гуртка.

Здати план роботи студентського наукового гуртка для затвердження заступнику ректора з навчально-практичної роботи Орібко С.Д. до 20.09.19.

5.Слухали:

Поцюрко Н.Т. - завуча кафедри, яка повідомила викладачів про вимоги до складання індивідуальних планів роботи. Плани роботи включають: навчально-методичну, виховну, організаційну, громадську роботу, підвищення рівня фахового рівня відповідно до вимог. Викладачі, які будуть атестуватись цього року, повинні планувати доповіді на засіданні комісії фахового та методичного змісту, підготовку методичних вказівок, посібників, показові заняття, участь в наукових конференціях, публікації в наукових виданнях.

Ухвалили:

Здати індивідуальні плани роботи для затвердження завідувачу кафедри до 10.09.2020р.

#### 6. Слухали:

Завуча кафедри Поцюрко Н.Т., яка ознайомила членів кафедри з положенням про кафедру та посадові інструкції. Згідно рішення Вченої ради навчання буде проходити в залежності від зони карантину. На сьогодні Львів є в оранжевій зоні, тому в академії було запропоновано змішану форму навчання. Лекції проводити дистанційно з відеофіксацією при умові що студентів буде більше 20. Якщо ж заняття будуть проводитись очно, то слід перед заняттям опитати студентів про їх самопочуття, пам'ятати про носіння масок, захисних екранів. Виступили: Поцюрко Н.Т., Куксенко-подали пропозиції щодо проведення занять: постійно нагадувати студентам про профілактику Ковід-інфекції.

Ухвалили:

Схвалити положення про кафедру та посадові інструкції, пропозиції прийняти до відома і виконання.

#### 7. Слухали:

Доцент кафедри Короткий В.В. наголосив про важливість академічної доброчесності в навчанні зі студентами в академії. Нагадав, що корупційні дії в навчальному процесі ведуть до юридичної відповідальності.

Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома і виконання.

#### 8. Слухали:

Зав. кафедрою - д.м.н. Палигу І.Є., який довів до відома що для дистанційного навчання викладачам треба сформувати дистанційні групи студентів у форматі Google – клас, ZOOM – конференції. Було оголошено про навчання викладачів академії, як працювати на платформі ZOOM.

Рик Т.М. запропонувала скласти списки.

Ухвалили:

Для дистанційного навчання викладачам кафедри сформувати дистанційні групи студентів у форматі Google – клас, ZOOM – конференції, скласти списки.

#### 9. Слухали:

Зав. кафедрою - д.м.н. Палигу І.Є. котрий зобов'язав викладачів підготувати електронні та паперові варіанти методичного забезпечення лекційних та практичних занять та НВК з різних дисциплін на кафедрі для зовнішньої перевірки, яка запланована на 28.09.20

Виступила: Грабовська Т.В., яка запропонувала розділити підготовку та оформлення методичного забезпечення між викладачами, що мають спільні дисципліни.

Ухвалили:

Інформацію прийняти до виконання.

#### 10. Слухали:

В питанні “Різне” завуч кафедри доповіла про рішення Вченої ради та наради завідувачів кафедр, а саме:

Завідувач навчально-методичним кабінетом Федорик В.М. оголосив про склад кафедр; робочі програми з усіх навчальних дисциплін повинні відповідати

типовим програмам, тематика повинна бути розділена на модулі та змістові модулі. Наголосив на важливості роботи із сумісниками та молодими викладачами. Доповів про необхідність вчасно здати робочі навчальні програми, пам'ятати про наставництво над молодими викладачами. Нагадав про вимоги до атестації викладачів в цьому навчальному році. Викладачам, що будуть атестуватися, планувати показові заняття, підготовка методичних рекомендацій, посібників, курси ФПК. Наголосив на важливості правильного оформлення доповідей на засідання кафедр.

Заступник ректора з навчальної роботи Сойка Л.Д. доповіла, що розклад занять складений вчасно і вже готовий, пояснила правила заповнення журналів (поява нових журналів, які зберігатимуться на кафедрі із щоденним їх заповненням), виставлення семестрових оцінок, підсумкових модульних оцінок, диференційних заліків; необхідно скласти навчальні контролюючі програми з усіх дисциплін, здати плани роботи лабораторій, графіки проведення занять на базах, план роботи студентських гуртків. Доцільно змінювати назви гуртків та оновити керівний склад гуртків. Наголосила на важливості уважного ведення документації.

Було оголошено похід до театру ім. М. Заньковецької 04.09.20 на виставу «Сватання на Гончарівці» і всім бажаючим звернутись за квитками.

Ухвалили:

Інформацію прийняти до відома і виконання.

Зав. кафедри  
Секретар



д. м. н., Палига І.Є.  
Синиця С.В.