

ПЛАН РОБОТИ ВІДДІЛЕННЯ №1

№ з/п	Найменування заходів	Відповідальний виконавець	Термін виконання
СЕРПЕНЬ			
1	Результати організації та проведення вступної кампанії на спеціальності відділення у 2022 році	Відповідальний секретар приймальної комісії Андрейко О. І.	до 15.08.2022
2	Формування складів академічних груп I курсів	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 15.08.2022
3	Оформлення списків студентів, академічних журналів та іншої документації деканату	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	до 15.08.2022
4	Оформлення студентських квитків та залікових книжок для студентів I курсу	Секретар Красуцька М.Б.	до 15.08.2022
5	Ознайомлення з наказом про керівників академічних груп	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 15.08.2022
6	Підготовка документації для призначення стипендії для студентів I курсу	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 15.08.2022
7	Організація виховної роботи на відділенні №1	Керівники академічних груп	до 15.08.2022
8	Проведення зборів студентів I курсу, присвячене початку навчання в Академії	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	15.08.2022
9	Зустріч кураторів груп з проректором з виховної роботи	Завідувач відділення Андрейко О. І.	15.08.2022
ВЕРЕСЕНЬ			
1	Засідання старостату відділення №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	01.09.2022
2	Затвердження старостату відділення №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	03.09.2022
3	Зустріч зі студентами II курсів	Завідувач відділення Андрейко О. І.	06.09.2022
4	Засідання студентського самоврядування відділення №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	20.09.2022
5	Контроль за ходом освітнього процесу на відділенні №1 шляхом відвідин занять, збору та аналізу інформації викладачів та індивідуальних бесід зі студентами	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	09.2022
6	Проведення тренінгів та семінарів з організації дистанційного навчання	Завідувач відділення Андрейко О. І. Голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін Сташків О.Д.	09.2022
7	Затвердження індивідуальних планів роботи викладачів відділення на 2022-2023 н. р.	Завідувач відділення Андрейко О. І. Голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін Сташків О.Д.	09.2022
ЖОВТЕНЬ			
1	Контроль за ходом освітнього процесу на відділенні №1 шляхом відвідин учбових	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	постійно

	занять, збору та аналізу інформації		
2	Проблемні питання додипломної освіти студентів, що вступили в Академію на основі базової середньої освіти	Голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін Сташків О.Д.	03.10.2022
3	Анонімне анкетування студентів першого курсу з питання адаптації	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 05.10.2022
4	Результати проведення зборів для батьків студентів I курсу	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	до 15.10.2022
5	Заходи щодо покращення якості освітнього процесу на відділенні №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 30.10.2022
ЛИСТОПАД			
1	Засідання студентського самоврядування	Завідувач відділення Андрейко О. І.	01.11.2022
2	Методичне забезпечення загальноосвітніх дисциплін для студентів з базовою середньою освітою	Голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін Сташків О.Д.	до 15.11.2022
3	Контроль за якістю проведення занять викладачами відділення	Завідувач відділення Андрейко О. І. Голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін Сташків О.Д.	постійно
4	Проведення заходів, спрямованих на покращення успішності та дисципліни студентів	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	постійно
5	Проведення заходів з попередження булінгу в освітньому середовищі	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	до 15.11.2022
ГРУДЕНЬ			
1	Аналіз проведених заходів щодо покращення якості освітнього процесу	Завідувач відділення Андрейко О. І.	02.12.2022
2	Підготовка документації до екзаменаційної сесії	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	до 01.12.2022
3	Інформація викладачів про академічну заборгованість студентів відділення №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 01.12.2022
4	Підготовка звіту про відвідування студентами занять за I семестр	Керівники академічних груп	до 01.12.2022
5	Підготовка документації на II семестр	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	до 25.12.2022
СІЧЕНЬ			
1	Підготовка документації для призначення стипендії студентам	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	до 04.01.2023
2	Засідання старостату відділення №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	23.01.2023
3	Підготовка звіту про результати зимової екзаменаційної сесії	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	до 27.01.2023

4	Підготовка графіку ліквідації студентами академічних заборгованостей	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 15.01.2023
ЛЮТИЙ			
1	Підведення підсумків зимової сесії	Завідувач відділення Андрейко О. І.	01.02.2023
2	Оформлення поточної документації	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	постійно
3	Засідання старостату відділення №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	20.02.2023
4	Застосування сучасних інформаційних технологій у навчальному процесі	Коротка В. О.	25.02.2023
5	Стан академічної успішності та виховної роботи за I семестр	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	15.02.2023
БЕРЕЗЕНЬ			
1	Надання пропозицій щодо графіку навчального процесу на наступний навчальний рік	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 01.03.2023
2	Оформлення поточної документації	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	постійно
3	Складання графіків проведення консультацій, заліків, екзаменів	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	до 01.03.2023
4	Інформаційна довідка про відвідування занять студентами	Керівники академічних груп	31.03.2023
5	Перегляд і перевірка навчально-методичних матеріалів викладачів відділення	Завідувач відділення Андрейко О. І. Голова циклової комісії загальноосвітніх дисциплін Сташків О.Д.	до 31.03.2023
КВІТЕНЬ			
1	Оформлення поточної документації	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	постійно
2	Засідання старостату	Завідувач відділення Андрейко О. І.	17.04.2023
3	Організація обліку та контролю успішності студентів, відвідування занять	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	постійно
4	Інформування студентів щодо дотримання принципу академічної доброчесності	Завідувач відділення Андрейко О. І. Керівники академічних груп	20.04.2023
ТРАВЕНЬ			
1	Оформлення поточної документації	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	постійно
2	Надання пропозицій щодо розкладу занять на осінній семестр наступного навчального року	Завідувач відділення Андрейко О. І.	30.05.2023
3	Стан виховної роботи на відділенні	Завідувач відділення Андрейко О. І.	26.05.2023
4	Анкетування студентів про умови та особливості навчання в Академії	Завідувач відділення Андрейко О. І.	31.05.2023
ЧЕРВЕНЬ			
1	Засідання старостату	Завідувач відділення Андрейко О. І.	01.06.2023
2	Оформлення поточної документації	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	постійно

3	Підготовка документації для призначення стипендії студентам	Завідувач відділення Андрейко О. І. Секретар Красуцька М.Б.	30.06.2023
4	Підготовка звіту про результати літньої екзаменаційної сесії	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 30.06.2023
5	Результати проведення анонімного анкетування студентів щодо якості освітнього процесу на відділенні №1	Завідувач відділення Андрейко О. І.	20.06.2022
6	Підготовка звіту про роботу відділення №1 за навчальний рік	Завідувач відділення Андрейко О. І.	до 30.06.2022