

КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»

УХВАЛЕНО

Вченою радою КЗВО ЛОР
«Львівська медична академія
імені Андрея Крупинського»
протокол № 11 від «25» 05 2022 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор КЗВО ЛОР
«Львівська медична академія імені
Андрея Крупинського»



Юрій КРИВКО

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КЗВО ЛОР «ЛЬВІВСЬКА МЕДИЧНА АКАДЕМІЯ
ІМЕНІ АНДРЕЯ КРУПІНСЬКОГО»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення розроблено у відповідності до Законів України «Про вищу освіту» і «Про фахову передвищу освіту» та регламентує діяльність невідокремленого структурного підрозділу фахової передвищої освіти Вищого навчального комунального закладу Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» (далі – Академія).

1.2. Відповідно до наказу Вищого навчального комунального закладу Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського» від 04.09.2020 року за № 01-06/169А к змінено назву структурного підрозділу фахової передвищої освіти на «фаховий коледж» (далі - Коледж).

Коледж проводить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр за галуззю знань 22 Охорона здоров'я, забезпечує здобуття профільної середньої освіти та фахової передвищої освіти.

1.3. Це Положення регламентує загальні юридичні, економічні та управлінські засади функціонування Коледжу як невідокремленого структурного підрозділу Академії.

1.4. Коледж не є юридичною особою, не має рахунку в установі банку.

1.5. Коледж не є уповноваженим підрозділом Академії щодо нарахування, утримання і сплати податків до бюджету. Обов'язки податкового агента коледжу виконує Академія.

1.6. Коледж діє відповідно до чинного законодавства України, статуту Академії і цього Положення, Правил внутрішнього розпорядку, наказів та розпоряджень Ректора Академії, рішень Вченої ради.

1.7. Місцезнаходження Коледжу: 79000, місто Львів, Галицький район, вулиця Петра Дорошенка, будинок 70. Тел.: (032) 244-57-52, 261-50-48, факс: (032) 261-55-42, email: ldmk@ukr.net. Ідентифікаційний код 01989036.

1.8. Діяльність Коледжу здійснюється на підставі ліцензії та сертифікатів про акредитацію.

1.9. Контроль за збереженням та ефективним використанням майна Коледжу здійснює Академія.

1.10. Коледж за підтримки Академії забезпечує дотримання вимог чинного законодавства щодо матеріально – технічної, інформаційної бази, кадрового забезпечення.

1.11. Основним завданням Коледжу є підготовка висококваліфікованих фахівців згідно з державним (регіональним) замовленням, умовами договорів з

юридичними, фізичними особами.

1.12. Коледж звітує за свою діяльність перед Академією.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

2.1. Метою діяльності Коледжу є організація освітнього процесу, проведення навчально-методичної діяльності.

2.2. Основними напрямками діяльності Коледжу є:

- здійснення освітньої діяльності з підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем - фаховий молодший бакалавр;
- організація навчально-виховного процесу, вибір форм та методів навчання;
- навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична діяльність;
- розробка освітньо-професійних програм за спеціальностями 221 Стоматологія, 223 Медсестринство та 224 Технології медичної діагностики та лікування;
- складання відповідних навчальних планів;
- розробка типових і робочих навчальних програм;
- організація навчальної практики здобувачів фахової передвищої освіти в закладах охорони здоров'я;
- забезпечення якості навчання здобувачів фахової перед вищої освіти;
- матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу; визначення регіонального компоненту змісту фахової передвищої освіти.

2.3. Основними завданнями Коледжу є:

- 1) провадження на високому рівні фахової передвищої освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями;
- 2) забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу;
- 3) формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- 4) забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- 5) створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;
- 6) збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;

7) поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;

8) налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності в галузі медичної освіти, науки;

9) вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;

2.3. Коледж може здійснювати за дорученням Академії інші функції для виконання його основної діяльності.

2.4. Коледж може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством України.

2.5. Для забезпечення виконання покладених завдань, зобов'язань Коледж має право звертатися до органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади області усіх рівнів, інших суб'єктів господарювання за відповідною інформацією.

3. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

3.1. Цілі, принципи та цільові програми освітньої діяльності Коледжу відповідають концептуальним ідеям національної доктрини розвитку освіти.

Цілі освітньої діяльності:

- підготовка конкурентоспроможних фахівців за всіма акредитованими спеціальностями;
- забезпечення гармонійного розвитку особистості на основі поєднання кращих міжнародних, національних і корпоративних традицій.

3.2. Освітня діяльність базується на принципах:

- якості освітніх послуг, якості змісту освіти, якості результатів освіти, якості технологій навчання;
- інтеграції до європейського та світового освітніх просторів;
- відповідності рівня підготовки фахівців вимогам сучасного ринку праці.

3.3. Цільові програми діяльності та засоби реалізації.

Кадрове забезпечення галузі охорони здоров'я здійснюється через формування якісного контингенту здобувачів фахової передвищої освіти, розробку і впровадження ефективних освітніх технологій.

Національне виховання здійснюється через забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання в дусі патріотизму і поваги до держави, Конституції України та державних символів, формування національних світоглядних позицій, ідей, поглядів і переконань на основі цінностей вітчизняної та світової

культури, формування у молоді потреби і уміння жити в громадянському суспільстві, високої духовності та фізичної досконалості, моральної, художньо-естетичної, трудової, екологічної культури.

Підготовка студентства до життєдіяльності в інформаційному суспільстві здійснюється через інформатизацію системи освіти, спрямованої на задоволення освітніх інформаційних і комунікаційних потреб учасників освітнього процесу, створення електронних підручників і мультимедійних засобів навчання, використання комунікаційно-інформаційних засобів та інформаційних ресурсів глобальних інформаційно-освітніх мереж.

Поєднання освіти і науки здійснюється через розвиток освіти на основі новітніх наукових і технологічних досягнень, залучення до навчально-виховного процесу провідних вчених і фахівців в галузі освіти та охорони здоров'я, інтенсифікацію наукових досліджень.

Якісне кадрове забезпечення освітнього процесу здійснюється через відповідність кадрового забезпечення вимогам атестації та акредитації спеціальностей, стажування і підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, створення умов для ефективної професійної діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників.

4. ОСОБЛИВОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

4.1. Коледж має право:

- розробляти, подавати на затвердження Вченій раді Академії та реалізовувати освітньо-професійні програми та освітні програми профільної середньої освіти;
- готувати та подавати Ректорові Академії проекти наказів, що стосуються діяльності Коледжу;
- запрошувати провідних викладачів, науковців, досвідчених фахівців із закладів охорони здоров'я, установ та організацій для проведення навчальних занять та наукових консультацій;
- запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх досягнень учасників освітнього процесу;
- вносити пропозиції Академії щодо утворення, реорганізації, ліквідації своїх структурних підрозділів;
- брати участь у роботі міжнародних організацій;
- використовувати матеріально-технічні бази для провадження освітньої, інноваційної і господарської діяльності.

4.2. Коледж зобов'язаний:

- виконувати завдання Академії, а також враховувати їх при здійсненні своєї діяльності;
- здійснювати підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальностями 221 Стоматологія, 223 Медсестринство, 224 Технології медичної діагностики та лікування;
- мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності;
- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- здійснювати соціальний захист учасників навчально-виховного процесу;
- виконувати державне (регіональне) замовлення на підготовку фахівців;
- розробляти науково-методичне забезпечення навчального процесу;
- забезпечувати професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- створювати безпечні та нешкідливі умови для трудової та освітньої діяльності;
- дотримуватись фінансової дисципліни та збереження комунального майна; оприлюднювати на офіційному веб-сайті Академії, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань.

5. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС В КОЛЕДЖІ

5.1. Підготовка фахівців в Коледжі здійснюється за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр за галуззю знань 22 Охорона здоров'я.

Здобуття освіти передбачає успішне виконання особою відповідної освітньо-професійної програми, що є підставою для присвоєння відповідної освітньої кваліфікації.

Компоненти освітньо-професійних програм спеціальностей, навчальні плани підготовки фахових молодших бакалаврів ухвалюються рішенням Вченої ради і затверджуються ректором Академії.

5.1.1. Освітній процес в Коледжі провадиться через систему науково-методичних та педагогічних заходів та спрямований на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

5.1.2. Графік освітнього процесу затверджується Ректором Академії.

5.1.3. Мовою викладання в Коледжі є державна мова.

5.1.4. Практична підготовка студентів здійснюється шляхом проходження ними практики в закладах охорони здоров'я на території України та за кордоном, згідно з укладеними Академією договорами.

5.1.5 Студенти денної форми навчання одержують стипендію у встановлених розмірах та порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.2. Учасники освітнього процесу.

5.2.1. Учасниками освітнього процесу в Коледжі є:

- здобувачі фахової передвищої освіти;
- педагогічні, науково-педагогічні працівники;
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу за освітньо-професійними програмами;

–інші працівники Коледжу, фахівці, залучені для проведення окремих занять на умовах погодинної оплати праці.

5.2.2. До освітнього процесу можуть залучатися роботодавці.

5.2.3. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються відповідно до законодавчих та нормативних актів з питань освіти, а також колективним договором, правилами внутрішнього розпорядку Академії, цим Положенням, посадовими інструкціями, іншими внутрішніми розпорядчими документами.

5.2.4. Педагогічні, науково-педагогічні працівники Академії мають право на:

– академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства та людства загалом;

– академічну мобільність для провадження професійної діяльності;

– захист професійної честі та гідності;

– обрання методів та засобів навчання, що забезпечують високу якість навчального процесу;

– забезпечення створення відповідних умов праці, підвищення свого професійного рівня, організацію відпочинку і побуту, встановлених законодавством, нормативними актами Академії, умовами колективного договору та індивідуального трудового договору;

– захист права інтелектуальної власності;

– підвищення кваліфікації та стажування;

– вільний вибір змісту, програм, форм навчання, організацій та установ, які здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку;

– працю за сумісництвом в інших навчальних закладах, підприємствах, організаціях;

- безоплатне користування бібліотечними, інформаційними ресурсами;
- соціальне та пенсійне забезпечення відповідно до законодавства України.

5.2.5 Педагогічні, науково-педагогічні працівники Коледжу зобов'язані:

- забезпечувати викладання на високому теоретичному і методичному рівні навчальних дисциплін відповідної освітньо-професійної програми за спеціальністю;
- підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність;
- проходити підвищення кваліфікації;
- дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються у Коледжі, прищеплювати їм любов до держави, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції та державних символів України;
- створювати умови для засвоєння особами, які навчаються, навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку здібностей цих осіб;
- вивчати причини неуспішності осіб, які навчаються, надавати їм практичну допомогу в навчанні;
- дотримуватись цього Положення, законів, інших нормативно-правових актів, розпорядчих документів Академії.

5.2.5. Здобувачі фахової передвищої освіти мають право на:

- належні умови навчання за обраною професією;
- матеріальне забезпечення в період навчання на умовах і в порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України;
- навчання за індивідуальним планом;
- безоплатне користування навчально-виробничою базою Академії;
- отримання стипендій у розмірах та порядку, встановлених законодавством України та матеріальну допомогу.

5.2.6. Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані:

- дотримуватись вимог законодавства, Положення та правил внутрішнього розпорядку Академії;
- виконувати вимоги освітньо-професійної програми;
- відвідувати заняття згідно з розкладом та графіком освітнього процесу, вчасно інформувати керівника групи у разі неможливості відвідувати заняття, складати

(перескладати) заліки і екзамени;

- набувати загальних і професійних компетентностей;
- підвищувати свій освітній та культурний рівень, дотримуватись норм академічної доброчесності;
- набувати навичок організаційної, наукової та виховної роботи;
- брати участь у громадському та культурному житті Коледжу та Академії;
- дбайливо і бережливо ставитися до аудиторного обладнання, приладів, техніки, бібліотечного фонду та іншого майна Академії.

5.2.6. За успіхи у навчанні, активну участь у науково-дослідній та суспільно-культурній роботі здобувачам фахової передвищої освіти встановлюються різні форми морального та матеріального заохочення.

5.2.7. За невиконання обов'язків і систематичне порушення правил внутрішнього розпорядку Академії, незадовільну успішність до здобувача освіти застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування.

5.2.8. Накладання дисциплінарного стягнення, відрахування проводиться у відповідності до законодавства України, цього Положення, правил внутрішнього розпорядку Академії.

Здобувачі освіти можуть бути відраховані у зв'язку із:

- завершенням навчання за відповідною освітньою програмою;
- переведенням, за його згодою, в інший заклад освіти;
- невиконання індивідуального навчального плану;
- власним бажанням;
- станом здоров'я;
- порушення умов договору (контракту), укладеного між Академією та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;
- грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку Академії.

6. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

6.1. Управління Коледжем здійснює ректор Академії.

6.2. У межах своєї компетенції ректор:

- організовує діяльність Коледжу;
- здійснює керівництво навчальною, методичною, науковою роботою;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності;
- видає накази і розпорядження, дає обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу доручення;

- відповідає за результати діяльності Коледжу перед засновником або уповноваженим ним (ними) органом (особою);
 - забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;
 - забезпечує створення умов для професійної діяльності педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
 - сприяє в організації навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, підвищенню професійного рівня працівників.
 - сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування;
 - забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку.
- 6.3. Ректор може делегувати частину своїх повноважень проректорам за напрямками роботи.

7. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Коледж здійснює міжнародне співробітництво через Академію, на засадах інтеграції системи вищої освіти та науки України у світовий та європейський простір.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Коледж, відповідно до пункту 3 частини 1 статті 28 Закону України «Про вищу освіту», пункту 1 статті 27 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Статуту Академії є невідокремленим структурним підрозділом Академії без права юридичної особи. Розпорядником коштів та майна є КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського».

8.2. Матеріально-технічна база використовується спільно і включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання та інші матеріальні цінності, які перебувають на балансі Академії.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ

9.1. Рішення про утворення, реорганізацію або ліквідацію, чи зміну типу профілю Коледжу, ухвалює його безпосередній засновник, яким є КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського».

9.2. Реорганізація та ліквідація Коледжу не повинна порушувати прав та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти.

9.3. Обов'язок щодо розгляду та вирішення питань щодо продовження здобуття фахової перед вищої освіти такими особами покладається на КЗВО ЛОР

«Львівська медична академія імені Андрея Крупинського».

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються наказом ректора Академії у порядку, встановленому чинним законодавством України.

10.2. Це Положення запроваджується в дію з моменту його затвердження ректором Академії.