

## **ПОРЯДОК**

### **подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти**

#### **Загальні питання**

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування).
3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники, педагогічні працівники закладу та інші особи.
4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.
5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

**Булінг (цькування)** – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

**Типовими ознаками булінгу (цькування) є:**

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

## **Подання заяви про випадки булінгу (цькування)**

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти заклад освіти.
2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу як у усній, так і в письмовій формі.
3. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа закладу освіти.
4. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).
5. Форма заяви має відповідати вимогам Закон України «Про звернення громадян»
6. Датою подання заяв є дата їх прийняття.
7. Розгляд Заяв здійснюється в складі комісії закладу освіти.

## **Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)**

1. За результатами перевірки Заяви видається рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.
2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.
3. Для прийняття рішення за результатами розслідування створюється комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) та скликається засідання.
4. Комісія створюється наказом керівництва закладу освіти.
5. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.
6. Якщо Комісія визначила що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то голова комісії розглядає питання про повідомлення уповноважених органів Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей.

## **Терміни подання та розгляду Заяв**

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу освіти про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.
2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом робочого не більше п'яти днів дня з дати подання Заяви.
3. За результатами розслідування Комісія приймає відповідні рішення про задоволення, або відмову у задоволенні звернення.
4. Якщо Комісія визначила, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то вживаються заходи реагування із повідомленням працівників поліції.